

ПРИКАЗ

от 20.02.2024 г.

№ 30

Об организации дошкольной подготовки будущих первоклассников

В целях подготовки детей старшего дошкольного возраста к систематическому школьному обучению и выравнивания стартовых возможностей детей, идущих в первый класс, адекватное соответственно возрасту физическое и психическое развитие,

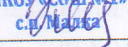
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о дошкольной подготовке (приложение 1).
2. Организовать дошкольную подготовку будущих первоклассников.
3. Назначить руководителями (учителями) групп дошкольной подготовки Шогенову Х. К. и Ошхуну М. Х. По согласованию со старшим воспитателем занятия проводить по вторникам, средам с 14.30 до 15.30 с 01.03.2024 г.
4. Утвердить Рабочую программу группы дошкольной подготовки «Предшкола нового поколения» (приложение).
5. Включить в список группы детей 2014-2015 года рождения, для которых организована дошкольная подготовка:

1. Агову Ариану Мухамедовну
2. Атажукину Амелину Азаматовну
3. Ахомготова Аслана Рамазановича
4. Бифову Ясмину Беслановну
5. Ворокову Камиллу Резуановну
6. Гедмишхову Ираду Рустамовну
7. Демирчан Айдара Саркисовича
8. Дышекову Ясмину Руслановну
9. Жужуеву Фатиму Руслановну
10. Евсееву Лану Муратовну
11. Евсееву Эмилию Ахмедовну
12. Карданову Алию Ильясовну
13. Кокова Мурата Азрет-Алиевича
14. Крымова Залимхана Исламгериевича
15. Крымовау Раяну Анзоровну
16. Кушхова Айдара Муратовича
17. Кушхова Имрана Азаматовича
18. Кушхову Сафию Азаматовну
19. Соблирову Ариану Артуровну
20. Таову Ирену Аликовну
21. Таова Бекмурзу Беслановича
22. Татарканова Имрана Альбердовича
23. Урусмамбетова Мурата Хизировича
24. Хачемизову Ларианну Анзоровну
25. Хачемизову Ясмину Алимовну
26. Хуранова Руслана Рамазановича
27. Ципинову Лану Исламовну
28. Шибзухову Иляну Алимовну



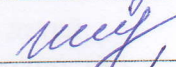
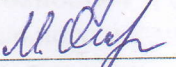
29. Шогенова Имрана Астемировича
30. Шогенову Дисану Казбековну
31. Эльчепарову Аделину Альбертовну
32. Эльчепарову Арианну Мусаевну

5. Учителям начальных классов использовать для дошкольной подготовки на 2024-2025 учебный год УМК «Предшкола нового поколения», сочетающийся с УМК «Школа России»
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И. о. директора  Х. Ципинова/



С приказом ознакомлены:

1.  /М. М. Бифова/
2.  Ф. К. Кампуева /
3.  /Х. К. Шогенова/
4.  /М. Х. Ошхунова/

**Положение
о предшкольной подготовке в МКОУ «СОШ №1» с. п. Малка**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", законодательными и нормативными документами по вопросам образования, социальной защиты прав и интересов детей дошкольного возраста.

1.2. Предшкольная подготовка организуется на добровольной основе и в соответствии с заявлениями родителей (законных представителей) будущих первоклассников.

1.3. Предшкольная подготовка является одной из форм оказания помощи семье в воспитании и развитии детей старшего дошкольного возраста, выравнивания стартовых возможностей детей, идущих в первый класс.

2. Основными функциями предшкольной подготовки детей являются:

- охрана жизни и здоровья детей;
- формирование основ готовности к школьному обучению;
- обеспечение интеллектуального и личностного развития ребенка;
- обеспечение преемственности дошкольного и начального образования;
- диагностическая и консультативная помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому.

3. Организация предшкольной подготовки детей на базе ОУ

3.1. Предшкольная подготовка детей проводится на основании приказа директора.

3.2. Количество классов определяется числом поданных заявлений граждан и условиями, созданными для осуществления образовательного процесса с учетом санитарных норм предельной наполняемости и финансирования.

3.3. Наполняемость класса устанавливается до 25 человек.

3.4. Конкурсный набор и тестирование детей при комплектовании класса не допускаются.

3.5. Для открытия класса предшкольной подготовки детей необходимы:

- список детей;
- рабочая программа;
- режим дня и расписание деятельности детей;
- заявление родителей (законных представителей).

3.6. Режим работы класса предшкольной подготовки детей определяется приказом директора ежегодно. Продолжительность занятий не более 30 минут.

3.7. Содержание образовательного процесса определяется комплексными программами обучения и воспитания детей старшего дошкольного возраста, утвержденными или рекомендованными Министерством образования РФ. Школа

самостоятельна в выборе вариативных программ, внесении изменений в них с учетом индивидуальных особенностей детей и предполагаемой программы обучения в начальной школе. Кроме того, школа может разрабатывать собственные (авторские) программы с учетом методологических, психологических и методических основ организации дошкольного образования и единых требований, отражающих содержание воспитания и обучения детей.

3.8. Программа занятий дошкольной подготовки предусматривает:

- овладение детьми определёнными знаниями, умениями и практическими навыками в соответствии с возрастной категорией;
- накопление, обогащение, систематизация представлений детей о предметах, явлениях окружающей жизни и природы;
- формирование навыков общей культуры в школе и в общественных местах.

3.9. Дошкольная подготовка проводится на бесплатной основе.

4. Образовательный процесс.

4.1. Участниками образовательного процесса являются воспитанники, родители (законные представители), педагогический персонал.

4.2. Содержание образования в классе дошкольной подготовки рассчитано на 84 часа.

4.3. Заместитель директора курирующий учебно-воспитательную работу несёт ответственность за:

- создание условий для работы класса дошкольной подготовки;
- организует методическую работу с преподавателями дошкольной подготовки;
- осуществляет контроль за проведением занятий.

4.4. Учителя, привлеченные к организации дошкольной подготовки, отвечают за:

- проведение адаптационных занятий и гарантируют охрану жизни и здоровья детей во время проведения занятий;
- соответствие качества подготовки к школе возрастным особенностям детей;
- обеспечение выполнения санитарно-гигиенических норм и исключение перегрузок в процессе обучения детей;
- своевременное проведение консультаций для родителей будущих первоклассников;
- соблюдение режима занятий и выполнение образовательной программы, утверждённой директором школы;

4.5. Родители (законные представители):

- контролируют посещение занятий своими детьми;
- посещают консультации для родителей, организуемых педагогическими работниками школы;
- имеют право на получение информации по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения образовательных услуг, об отношении обучающегося к учебе.