**Согласованы**
на заседании Совета
родителей
Протокол № 3
от 26.03.2025г.

**Приняты**
на заседании
педагогического совета
Протокол №6 от26.03.2025г.

**Утверждаю**
Директор
МКОУ«СОШ№1»с.п. Малка
_____/Э.Х. Тапшинова/
Приказ №.55 от 26.03.2025г.

**Правила**
**приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования**
**в МКОУ«СОШ№1»с. п. Малка**

1. Правила приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Правила) регламентирует правила приема граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в МКОУ «СОШ №1» с.п. Малка (далее – Школа).

2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"(далее - Федеральный закон).

3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и настоящими Правилами.

4. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено Федеральным законом.

5. В школу на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования принимаются все граждане, проживающие на закрепленной территории, а также граждане, проживающие на территории, не закрепленной за Школой,приналичиисвободныхмест,заисключениемслучаев,предусмотренныхчастями5и 6 статьи 67 и статьи88 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ.

Школанесетответственностьзареализациюправгражданнаполучениеустановленного действующим законодательством РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г.№273-ФЗ обязательного общего образования.

6. Школа размещает на информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт органа местного самоуправления Зольского муниципального района о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями муниципального района в течение 10 календарных дней с момента его издания.

7. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

1. В **первоочередном** порядке предоставляются места в Школе детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции и детям, указанным в части 14 статьи 3Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации":

- Дети военнослужащих и дети граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших(умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью.
- Дети граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации;
- Детям сотрудника полиции.
- Детям сотрудника полиции, погибшего(умершего) вследствие увечья или иного Повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей.
- Детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции.
- Детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции.
- Детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы полиции;
- Детям, находящимся(находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации.
- Детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в Учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органах принудительного исполнения РФ (ФССП – судебные приставы), федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы и таможенных органах РФ.
- Детям сотрудника, погибшего(умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;
- Детям сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах.
- Детям гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах.
- Детям гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы

учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах.

- детям, находящимся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации, указанных в пунктах 1-5ч.14ст.3Федерального закона от 30.12.2012г. № 283 ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых Федеральных органов исполнительной власти и внесении зменений в законодательные акты РФ ».

2. Независимо от места жительства ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов РФ, патронатную семью, имеет право **Преимущественного** приема на обучение по основным общеобразовательным программам в Государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями), которых являются опекуны (попечители)этогоребенка,за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 ФЗ от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».

3. **Во внеочередном** порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях детям военнослужащих и детям граждан, пребывавших в добровольческих формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной военной операции либо позднее указанного периода, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии)илизаболевания,полученныхпривыполнениизадачвходепроведенияспециальной военной операции, в том числе усыновленные (удочеренные) или находящиеся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, п предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью.

4. Прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

5. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры. Также в соответствии с Федеральным законом от 2 июля 2021 г. № 310-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статьи 36 и 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.

Независимо от места жительства ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программамвгосударственнуюилимуниципальнуюобразовательнуюорганизацию,вкоторой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные),дети,опекунами(попечителями)которыхявляютсяродители(законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «0б образовании в Российской Федерации»

6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

7. Прием в Школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

8. В приеме в государственную или муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2.1 статьи 78Федерального закона, за исключением случаев, предусмотренных частями 5и 6 статьи 67и статьей 88Федерального закона.".

9. Школа с целью проведения организованного приема детей в первый класс размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет информацию:

о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта;

о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

10. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 8,9,10,12,12,1 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

Директор Школы издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в абзаце первом настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Школа при завершении приема в первый класс всех детей, указанных в пунктах 8, 10 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

11. При приеме на обучение Школа обязана ознакомить поступающего и (или)его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

12. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

13. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего права на:

1) Выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет.

2) Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции.

3) Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в

Пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами.

14. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

лично в Школу;

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Школы или электронной информационной системы общеобразовательной организации, в том числе с использованием функционала официального сайта Школы в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Школа вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

15. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей)(законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона (ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и(или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации

права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления Школой возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

Образец заявления о приеме на обучение размещается Школой на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

16. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося гражданином Российской Федерации, или поступающий, являющийся гражданином Российской Федерации, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подает (подают):

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);

справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);

копию заключения психолого - медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении Школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и)ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.

Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подает (подают) одним из следующих способов:

-в электронной форме посредством ЕПГУ;

- с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности);

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении.

После представления документов, в течение 5 рабочих дней общеобразовательной организацией проводится проверка их комплектности.

В случае представления неполного комплекта документов, общеобразовательная организация возвращает заявление без его рассмотрения.

В случае представления полного комплекта документов, общеобразовательная организация в течение 25 рабочих дней осуществляет проверку достоверности предоставленных документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация обращается к соответствующим государственным информационным системам и (или) в государственные (муниципальные) органы, включая органы внутренних дел, и организации.

В случае представления полного комплекта документов и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется общеобразовательной организацией в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее - тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - тестирование).

Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательная организация уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения общеобразовательную организацию, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности).

Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательной организацией направляется по адресу(почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

17. Для приема родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно в заявлении о приеме на обучение дает (дают) согласие для прохождения тестирования.

18. Родитель (родители) (законный (законные) представитель (представители) ребенка, являющегосяиностраннымгражданиномилилицомбезгражданства,илипоступающий,

являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):

- копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или законность представления прав ребенка);
- копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его законного (законных) представителя (представителей) или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание(проживание) в Российской Федерации) ;
- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства;
- копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностранных) государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);
- копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства: документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);
- копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям) (законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее - СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);
- медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих, предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федераций федеральным органом исполнительной власти в соответствии с частью 2 статьи 43Федерального закона от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации";
- копии документов, подтверждающих осуществление родителем(законным

представителем) трудовой деятельности (при наличии).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке с переводом на русский язык.

19. Пункт 25 Порядка не распространяется на иностранных граждан, указанных в подпункте 2 пункта 20и пункте 21 статьи 5Федерального закона от 25 июля 2002 г. N115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

Иностранные граждане, указанные в 25 пункте Порядка, предъявляют следующие документы:

копия свидетельства о рождении ребенка;

копия паспорта;

справка о регистрации по месту жительства.

При подаче заявления родителями (законными представителями) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, о приеме на обучение в электронной форме посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов, предусмотренных пунктами 25и 26 Порядка, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

20. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

21. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Школу персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

22. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение:

- ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после дня приема заявления о приеме на обучение и представленных документов,;
- ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, в течение 5 рабочих дней после официального поступления информации об успешном прохождении тестирования.

23. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Школу формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение (приложение № 1) и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов) – приложение № 2.

Приложение1

Директору МКОУ«СОШ№1» с.п. Малка

Ципиновой Э. Х.

_____

ФИО родителя (законного представителя)

**проживающего по адресу:**

_____

_____

контактные телефоны родителей_____

_____

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу зачислить моего ребенка _____

_____в _____класс.

(фамилия, имя, отчество (последнее- при наличии) полностью)

Дата рождения ребёнка:«_____» _____,

Место рождения: _____

**Адрес места жительства** ребенка(фактическое):

Район_____
Населенный пункт _____
Улица _____
Дом _____, кв. _____

**Адрес места жительства** ребенка(если не совпадает с адресом проживания)

Район _____
Населенный пункт _____
Улица _____
Дом _____, кв. _____

**СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ (законных представителях): Отец:**_____

Место работы_____
Должность_____
Телефон_____
Адрес электронной почты

_____

**Мать**:_____
Место работы_____
Должность_____
Телефон_____
Адрес электронной почты _____

**Адрес места жительства** отца (фактическое):

**Адрес места жительства** отца(если не Совпадает с адресом проживания)

Район_____
Населенный пункт _____
Улица _____
Дом _____, кв. _____

Район _____
Населенный пункт _____
Улица _____
Дом _____, кв. _____

**Адрес места жительства матери**(фактическое):

Район_____
пункт _____

Улица _____

Дом_____ , кв. _____

**Адрес места жительства матери**(если не совпадает с адресом проживания)

Район _____Населенный
Населенный пункт _____

Улица _____

Дом _____, кв_____

Информация о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема

_____

_____

Информация о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной

Образовательной программе и(или)в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с

заключениемпсихолого-медико-педагогическойкомиссии(приналичии)илиинвалида(ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой

реабилитации_____

_____

Сорганизациейобучениямоегоребенкапоадаптированнойобразовательнойпрограммесогласен (на) _____

Личная подпись заявителя

Факт подтверждения о согласии поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной

программе)_____

личная подпись заявителя

Язык образования: _____

Родной язык: _____

ОЗНАКОМЛЕН(А) с Уставом общеобразовательного учреждения , лицензией на осуществление образовательной деятельности ОУ, свидетельством о государственной аккредитации ОУ, с общеобразовательными программами, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

ДАЮ СОГЛАСИЕ на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка в порядке, установленном федеральным законодательством.

«_____»_____20___г. _____

(подпись)

Приложение№2

**Перечень документов при приеме на обучение**

1. Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя)
2. Копия свидетельстваорожденииребенкаилипоступающего или документа, подтверждающего родство заявителя.
3. Копиядокумента,подтверждающегоустановлениеопекиили попечительства (при необходимости).
4. Копиядокументаорегистрацииребенкаилипоступающегопо месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории,илисправкуоприемедокументов дляоформления регистрациипоместужительства(вслучаеприеманаобучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественногоприеманаобучениепообразовательным программам начального общегообразования).
5. Справкасместаработыродителя(ей)(законного(ых) представителя(ей)(приналичииправавнеочередногоили первоочередного приема).
6. Копия документа, подтверждающего родствозаявителя (ей) (илизаконностьпредставленияправребенка)(дляродителя(ей) (законного(ых) представителя (ей) , являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства)
7. Копиядокумента,подтверждающегоправоребенкана пребываниевРФ(дляиностранных гражданилицбез гражданства).
8. Копиязаключенияпсихолого-медико-педагогическойкомиссии (при наличии).
9. Аттестатобосновномобщемобразовании,выданныйв установленном порядке ( при приеме на обучение по образовательнымпрограммамсреднегообщего образования)
10. Медицинскаякарта(форма026/У-2000)ссертификатомо прививках (по желанию родителей)

Приложение3

**Расписка**

**вполученииидокументовприприемезаявления**

Дана_____
(ФИОродителя(законногопредставителя)
втом,чтовМКОУ «СОШ№1им.М.А.Камбиева»с.п.Каменномостскоесданы следующие документы для приема
ребенка_____
(ФИО ребенка, дата рождения)
вшколузарегистрационнымномером№_____

| № п/п | Наименованиедокумента | Отметкао принятии |
|---|---|---|
| 1. | Копиядокумента, удостоверяющеголичностьродителя(законного представителя) | |
| 2. | Копиясвидетельстваорожденииребенкаилипоступающегоили документа,подтверждающегородство заявителя. | |
| 3. | Копиядокумента,подтверждающего установлениеопекиили попечительства(принеобходимости). | |
| 4. | Копия документао регистрации ребенка или поступающего по месту жительстваилипоместупребыванияназакрепленнойтерритории,или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использованияправапреимущественногоприеманаобучениепо образовательнымпрограммамначальногообщегообразования). | |
| 5. | Справкасместаработыродителя(ей)(законного(ых) представителя (ей)(приналичииправавнеочередногоилипервоочередногоприема). | |
| 6. | Копиядокумента,подтверждающегородствозаявителя(ей)(или законность представления прав ребенка) (для родителя (ей) (законного(ых) представителя (ей) , являющихся иностранными гражданамиилилицамибез гражданства) | |
| 7. | Копиядокумента,подтверждающегоправоребенканапребываниев РФ(дляиностранных гражданилицбезгражданства). | |
| 8. | Копиязаключенияпсихолого-медико-педагогическойкомиссии(при наличии). | |
| 9. | Аттестатобосновномобщемобразовании,выданныйвустановленном порядке ( при приеме на обучение по образовательным программам среднегообщего образования) | |
| 10 | Медицинскаякарта(форма026/У-2000)с сертификатомо прививках (пожеланиюродителей) | |

**Документыпринял** Дата

_____
(Ф.И.О.,подпись)
МП

**Распискуполучил(а**)_____ Дата _____