Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1» с. п. Малка

Приказ

№ 170/5

от 02.09.2026 г

Об организации питания и о порядке установления, взимания и использования родительской платы в ДО МКОУ «СОШ №1» с. п. Малка в 2026-2027 учебном году

Во исполнение Постановлений главы местной администрации Зольского муниципального района КБР от 12.10.2021 г № 762 « Об утверждении Положения «Об организации питания в муниципальных казенных образовательных учреждениях Зольского муниципального района КБР", от 12.10.2021г. № 763 " Об утверждении положения "О порядке установления, взимания и использования родительской платы на детей, осваивающих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальных казенных образовательных учреждениях Зольского муниципального района КБР", № 696 от 21.10.2024г, № 669 от 04.08.2023 г «О внесении изменений в постановление местной администрации Зольского муниципального района КБР от 23.11.2022 г № 857», в целях оказания поддержки семьям участников специальной военной операции военнослужащим, иным категориям граждан, принимающим участие в специальной военной операции, проводимой на территориях Украины, Донецкой народной Республики, Луганской народной Республики, Запорожской области, Херсонской области, №1254 от 24.12.2025 «О внесении изменений в постановление местной администрации Зольского муниципального района КБР от 22.10.2021 г № 770»в соответствии с Уставом школы и в целях сохранения и укрепления здоровья детей,:

П р и к а з ы в а ю :

1. Для организации питания воспитанников руководствоваться Положениями «Об организации питания в МКОУ « СОШ №1» с.п. Малка на 2026-2027 учебный год и "О порядке установления, взимания и использования родительской платы на детей, осваивающих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования в МКОУ « СОШ №1» с.п. Малка на 2026-2027 учебный год».

2. В соответствии с выше перечисленными Положениями установить среднюю стоимость питания воспитанников 101,09 руб. в день.

3. Обеспечить четырехразовое питание воспитанников в количестве 129 детей (приложение 1)

4. Назначить ответственной за питание воспитанников Кампуеву Фатимат Карнеевну, старшего воспитателя.

5. В соответствии с положением «О порядке установления, взимания и использования родительской платы на детей, осваивающих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего

общего образования в МКОУ « СОШ №1» с.п. Малка освободить от платы за питание воспитанников:

- на 100% детей, участников СВО- 6 детей (приложение 2).
- на 100% детей из малообеспеченных семей-1 ребенок (приложение№2)
- на 50% детей, из неполных семей (потеря кормильца)-3 детей (приложение№2)

6.Утвердить:
- примерное десятидневное меню (приложение 3)

7. Питание в ДО организовать с 02.09.2026 года.

8.Для организации бесперебойного питания детей создать комиссию в следующем составе:

1. Кампуева Ф. К– старший воспитатель , руководитель комиссии.
2. Микитаева Тамара Кубатиевна – медсестра ДО,
3. Пшукова Марина Абдулкеримовна- председатель совета родителей
4. Камергоева Л. М. - кладовщик
5. Бифова Рита Хазраиловна – повар

9. Ответственной за организацию питания Кампуевой Ф. К.:

1. Привести всю документацию по организации горячего питания детей в соответствие с требованиями.
2. Следить за порядком кормления детей в группах.
3. Контролировать меню и качество блюд вместе с медсестрой.

10. Медсестре Микитаевой Т. К. держать на постоянном контроле:

- санитарно-гигиеническое состояние обеденного зала и складских помещений, периодичность их уборки и дезинфекции;
- качество блюд, составление меню;
- правильное ведение бракеражного журнала;
- работу повара и кухрабочего;
- наличие сертификатов на продукты питания

4. выполнение мероприятий по профилактике профилактике ОРЗ, ОРВ, коронавирусной инфекции и энтеровирусной инфекции.

11.Повару Бифовой Р. Х. организовать работу в строгом соответствии с нормами СанПин.

12. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор_____ /Э.Х. Цилинова/