РАССМОТРЕНО
на заседании
педагогического совета
Протокол №1
От29.08.2025г.

ПРИНЯТО
на заседании
Совета родителей
(законных
представителей)
Протокол №1
от 29.08.2025г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МКОУ
«СОШ№1» с.п.Малка
Э.Х.Ципинова
Приказ № 125/1 от 29.08.2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа №1» сельского поселения Малка

1.Общие положения

1.1.Совет по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее - Совет по профилактике) является коллегиальным, представительным органом, реализующим функции координации, планирования и методического руководства деятельностью муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №3» сельского поселения Малка (далее - Учреждение) по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов.

1.2.Полномочия, порядок функционирования и деятельность Совета по профилактике определяются настоящим Положением.

1.3.Совет по профилактике в своей деятельности руководствуется: Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, Семейным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.1998г. №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим Положением.

2.Принципы, цели и задачи деятельности Совета по профилактике

2.1.Цель Совета по профилактике - осуществление мер по предупреждению безнадзорности и правонарушений среди обучающихся в рамках компетенций Учреждения.

2.2.Основными задачами деятельности Совета по профилактике являются:
- осуществление мер, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних, снижение количества правонарушений, совершенных обучающимися Учреждения, в том числе повторных;
- совершенствование механизмов взаимодействия Учреждения с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – органы и учреждения системы профилактики) по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защиты их прав;
- совершенствование имеющихся и внедрение новых технологий и методов профилактической работы с несовершеннолетними;
- содействие в повышении уровня профессиональной компетентности педагогических работников Учреждения в области профилактики правонарушений несовершеннолетних и защите их прав;
- проведение мониторинга и анализа результатов деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Учреждении;
- обеспечение защиты прав и законных интересов обучающихся;
- оказание помощи родителям (законным представителям) по вопросам обучения и воспитания детей.

3.Полномочия Совета по профилактике

3.1.К полномочиям Совета по профилактике относятся:
- обсуждение и утверждение развития системы профилактики в Учреждении;
- утверждение актуальных направлений профилактической деятельности Учреждения;
- выработка рекомендаций по принятию программ и методик по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, применяемых в Учреждении;
- заслушивание, обсуждение и вынесение решения по персональным делам обучающихся, контроль за выполнением решений;
- заслушивание, обсуждение и анализ ежегодных отчетов о деятельности Учреждения по проблемам профилактики, мониторингу результатов деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Учреждении;
- рассмотрение обращений участников образовательных отношений (родителей (законных представителей), педагогических работников, обучающихся).
3.2.Совет по профилактике вправе решать другие вопросы, переданные ему на рассмотрение директором Учреждения и муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4.Состав и порядок деятельности Совета по профилактике

4.1.Состав Совета по профилактике формируется директором Учреждения и утверждается приказом по Учреждению.

4.2.Совет по профилактике состоит из председателя, секретаря и членов Совета по профилактике.

4.3.В состав Совета входят: администрация Учреждения, педагоги, педагог-психолог, социальный педагог, представители подразделения по делам несовершеннолетних муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, родительской общественности, представители органов ученического самоуправления, а также иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

4.4.Состав Совета по профилактике может обновляться по мере необходимости.

4.5.Члены Совета по профилактике участвуют в его работе на общественных началах.

4.6.Совет по профилактике осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, который принимается на заседании Совета по профилактике и утверждается его председателем.

4.7.Председатель Совета по профилактике:

- определяет место и время проведения заседаний Совета по профилактике;
- председательствует на заседаниях Совета по профилактике;
- формирует на основе предложений членов Совета по профилактике годовой планработы Совета по профилактике и повестку очередного заседания;
- представляет на утверждение директору Учреждения годовой план работы Совета по профилактике;
- дает поручения членам и секретарю Совета по профилактике;
- утверждает решения Совета по профилактике.

4.8.Секретарь Совета по профилактике:

- обеспечивает подготовку проекта плана работы Совета по профилактике, составляет проект повестки дня заседания Совета по профилактике, организует подготовку материалов к заседаниям Совета по профилактике;
- информирует членов Совета по профилактике о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Совета по профилактике;
- ведет протоколы заседаний Совета по профилактике;
- оформляет в 3-дневный срок протокол заседания Совета по профилактике;
- обеспечивает информирование всех участников о решениях Совета по профилактике. Выписка из протокола заседания выдается под роспись и оформляется в журнале.

4.9.Решение Совета по профилактике вступает в силу после подписания протокола заседания председателем Совета по профилактике.

4.10.Совет по профилактике рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в четверть (за исключением экстренных случаев, либо сложившейся обстановки в Учреждении).

4.11.Рассмотрение персональных дел (утверждение программ (планов) индивидуальной профилактической работы, осуществление промежуточного контроля за их реализацией, полным завершением данной работы или ее продлением) на заседании Совета по профилактике осуществляется в присутствии несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей).

4.12.Несовершеннолетнего обучающегося и его родителей (законных представителей) (далее – родители) информируют в письменной форме под роспись о решении заседания Совета по профилактике.

4.13.Деятельность Совета по профилактике планируется ежегодно на текущий учебный год.

4.14.План работы на текущий учебный год обсуждается на заседании Совета по профилактике, и утверждается директором Учреждения. В течение учебного года в план можновносить коррективы.

4.15.Деятельность Совета по профилактике строится во взаимодействии с муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделением по делам несовершеннолетних органа внутренних дел по Зольскому району, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую и воспитательную работу.

4.16.Деятельность Совета по профилактике оформляется в следующих документах:

- Приказ о создании Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
- План работы Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на текущий учебный год.
- Протоколы заседаний Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
- Программы (планы) индивидуальной профилактической работы с обучающимися, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа.
- Журнал учета ознакомления с решениями Совета по профилактике с выдачей выписки из протокола.

4.17.Деятельность Совета по профилактике контролируется директором Учреждения и Управляющим советом Учреждения (по согласованию).

4.18.Исполнение решений Совета по профилактике заслушивается на заседании Совета по профилактике не реже 1 раза в год.

5.Содержание деятельности Совета по профилактике

5.1.Совет по профилактике осуществляет аналитическую деятельность:

- изучает уровень преступности и правонарушений среди обучающихся Учреждения;
- выявляет детей с девиациями в поведении;
- выявляет семьи несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении;
- определяет причины и мотивы антиобщественного поведения обучающихся;
- анализирует результаты деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Учреждении, эффективность проводимых мероприятий, разрабатывает предложения по улучшению системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетними в Учреждении;
- анализирует профессиональные дефициты специалистов Учреждения, дает рекомендации по повышению их квалификации по актуальным вопросам профилактики правонарушений среди несовершеннолетних.

5.2.Совет по профилактике:

- рассматривает персональные дела обучающихся, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в Учреждении: нарушающих Устав Учреждения, с антиобщественным поведением; совершивших дисциплинарные правонарушения муниципального органа Министерства внутренних дел;
- определяет программу (план) индивидуальной профилактической работы с обучающимися;
- направляет в случае необходимости обучающихся и (или) его родителей (законных представителей) на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);
- осуществляет постановку и снятие обучающегося с внутришкольного учета;
- вовлекает обучающихся, состоящих на разных видах учета в органах и учреждениях системы профилактики, в объединения дополнительного образования, проведение коллективных творческих дел, мероприятий, летнюю оздоровительную кампанию, трудовые объединения, действующие в Учреждении, муниципальном районе;
- осуществляет профилактическую работу с семьей несовершеннолетнего, в отношении которого проводится индивидуальная профилактическая работа; с семьей, находящейся в социально опасном положении;
- заслушивает на своих заседаниях информацию, отчеты классных руководителей, педагогических работников, других специалистов, привлеченных к проведению индивидуальной профилактической работы с обучающимися по проводимой работе;

- информирует директора Учреждения о состоянии проводимой работы с обучающимися, исполнительской дисциплине привлеченных к профилактической работе специалистов Учреждения;
- определяет сроки проведения индивидуальной профилактической работы с обучающимися.

5.3.Совет по профилактике осуществляет организационно-методическое руководство развитием системы профилактики в Учреждении:
- ставит перед соответствующими органами и учреждениями системы профилактики вопрос о привлечении родителей (законных представителей), не выполняющих свои обязанности по воспитанию детей, к ответственности, установленной законодательством;
- при отсутствии положительных результатов в проводимой работе информируетоб этом директора Учреждения, направляет ходатайство в органы и учреждения системы профилактики правонарушений несовершеннолетних о необходимости проведения индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и (или) его родителями (законными представителями);
- ходатайствует о досрочном снятии с учета несовершеннолетнего, в отношении которого осуществляется индивидуальная профилактическая работа, в муниципальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, подразделении по делам несовершеннолетних муниципального органа МВД России Кабардино-Балкарской Республики;
- выносит проблемные вопросы на обсуждение педагогического совета и для принятия решения руководством Учреждения;
- оказывает помощь родителям или лицам, их заменяющим, в вопросах обучения, воспитания несовершеннолетнего;
- выносит предложения по принятию комплекса мер по профилактике употребления наркотических средств и психоактивных веществ, алкоголя и табачных изделий; профилактике экстремизма и терроризма; информационной безопасности детей, детского дорожно-транспортного травматизма и пр.;
- способствует повышению эффективности работы Учреждения по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- осуществляет меры по реализации регламентов и порядков, обеспечивающих взаимодействие субъектов системы профилактики, направленных на защиту прав несовершеннолетних, сохранение жизни и здоровья несовершеннолетних;
- разрабатывает и внедряет систему взаимодействия специалистов Учреждения с общественностью по вопросам профилактики безнадзорности и правонарушений.

6.Права и обязанности членов Совета по профилактике

6.1.Члены Совета по профилактике обязаны:

- принимать участие в работе Совета по профилактике;
- анализировать, оценивать и корректировать процесс развития системы профилактики в Учреждении;
- отвечать на официальные запросы других членов Совета по профилактике не позднее срока следующего заседания Совета по профилактике.

6.2.Члены Совета по профилактике имеют право:
- участвовать в принятии решений Совета по профилактике;
- вносить на заседания проекты решений, касающихся тех или иных сторон деятельности Учреждения в пределах полномочий Совета по профилактике;
- принимать участие в дискуссиях на заседаниях Совета по профилактике;
- знакомиться с материалами, касающимися деятельности Совета по профилактике.

6.3.Члены Совета по профилактике, не выполняющие свои обязанности (а также регулярно пропускающие заседания), могут быть отозваны по представлению Совета по профилактике до истечения срока полномочий Совета по профилактике.

6.4.Совет по профилактике несет ответственность за правильность и своевременность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайств, писем) и законность принимаемых решений.